

1. Положення про Педагогічну раду Комунального закладу “Бахмутський медичний фаховий коледж” (далі - коледж) складено відповідно до Закону України “Про фахову передвищу освіту”.

Педагогічна рада є колегіальним органом управління закладу фахової передвищої освіти, склад якого щорічно затверджується наказом директора коледжу.

2. Педагогічна рада коледжу:

1) визначає стратегію і перспективні напрями розвитку закладу;

2) розглядає проект Статуту коледжу, а також пропозиції щодо внесення змін до нього;

3) розглядає проект кошторису (фінансового плану) закладу та річний фінансовий звіт;

4) ухвалює відповідно до законодавства рішення про розміщення власних надходжень коледжу у територіальних органах центрального органу виконавчої влади у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів або в банківських установах;

5) визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;

6) погоджує за поданням директора коледжу рішення про утворення, реорганізацію, перетворення (зміну типу) або ліквідацію структурних підрозділів;

7) за поданням директора коледжу надає згоду на призначення завідувачів відділень та голів циклових комісій;

8) затверджує положення про організацію освітнього процесу;

9) затверджує педагогічне навантаження педагогічних працівників;

10) затверджує зразок та порядок виготовлення власного документа про фахову передвищу освіту;

11) має право вносити подання про відкликання директора, передбачених законодавством, установчими документами закладу, контрактом, яке розглядається вищим колегіальним органом громадського самоврядування коледжу;

12) обговорює питання та визначає заходи з підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

13) приймає рішення та/або рекомендації з питань впровадження в освітній процес кращого педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами

освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку фахової передвищої освіти;

14) має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту коледжу;

15) приймає рішення з питань вдосконалення методичного забезпечення освітнього процесу;

16) приймає рішення з питань відповідальності учасників освітнього процесу за порушення академічної доброчесності;

17) приймає рішення та/або рекомендації з інших питань відповідно до законодавства та установчих документів закладу фахової передвищої освіти.

3. Педагогічну раду коледжу очолює його голова, яким директор коледжу. До складу Педагогічної ради входять заступники керівника, завідувачі відділень, завідувач бібліотеки, голови циклових комісій, завідувачі навчально-виробничих майстерень, лабораторій, інші педагогічні працівники, головний бухгалтер, керівники органів громадського самоврядування працівників закладу фахової передвищої освіти, керівники виборних органів первинних профспілкових організацій (за наявності), представники студентського самоврядування відповідно до квот, визначених установчими документами коледжу. При цьому не менш як 75 відсотків загальної чисельності складу Педагогічної ради мають становити педагогічні працівники коледжу і не менш як 10 відсотків - виборні представники з числа здобувачів освіти закладу. Виборні представники осіб, які навчаються, обираються вищим органом студентського самоврядування коледжу.

Виборні представники з числа здобувачів освіти закладу беруть участь у роботі Педагогічної ради під час розгляду питань, що стосуються навчання, побуту та відпочинку осіб, які у ньому навчаються. Під час розгляду інших питань, віднесених до повноважень Педагогічної ради, норма щодо обов'язкової участі в її роботі не менш як 10 відсотків виборних представників з числа здобувачів освіти закладу не застосовується.

4. Рішення Педагогічної ради, прийняті відповідно до законодавства, є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу. Вони вводяться в дію наказами директора коледжу.

5. У коледжі можуть утворюватися колегіальні органи управління відокремлених структурних підрозділів, відділень, повноваження яких визначаються Педагогічною радою відповідно до установчих документів закладу.

6. Основні задачі Педагогічної ради - об'єднання зусиль усього колективу закладу освіти для:

- забезпечення підготовки кваліфікованих фахівців;
- постійне удосконалення якості підготовки фахівців з урахуванням вимог сучасного виробництва, науки, культури і перспектив їх розвитку;

- виховання у здобувачів освіти моральної та правової відповідальності перед суспільством, високої культури, ввічливості, скромності та акуратності, професійних якостей;
- забезпечення фізичної підготовки і заходів зі зміцненням здоров'я здобувачів освіти;
- визначення об'єкту, цілей освітньої та професійної підготовки;
- атестації випускників коледжу;
- професійної орієнтації здобувачів освіти;
- прогнозування потреб фахівців відповідно до освітньо-професійних програм;
- розподіл та аналіз використання випускників.

7. Педагогічна рада розглядає і обговорює :

- заходи щодо виконання закладом освіти директив Президента та Кабінету Міністрів України, наказів, положень, інструкцій МОН та МОЗ України, наказів і розпоряджень обласного департаменту охорони здоров'я;
- стан та підсумки навчально-виховної і методичної роботи;
- питання удосконалення методів навчання, зв'язок теоретичного та практичного навчання;
- удосконалення і забезпечення освітнього процесу;
- комплексний план навчально-виховної роботи коледжу;
- питання виховної, культурно-масової, спортивної, та профорієнтаційної роботи;
- план розвитку навчально-матеріальної бази коледжу;
- досвід роботи циклових комісій, кращих викладачів з актуальних питань навчання та виховання;
- питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- питання зарахування та випуску здобувачів освіти;
- стан дисципліни здобувачів освіти; питання їх відрахування за порушення навчальної дисципліни, правил внутрішнього розпорядку коледжу, тощо.
- організацію та проведення конференцій і семінарів;
- науково-пошукову та розвивальну діяльність здобувачів освіти;
- питання охорони праці;
- розробку, написання та видання підручників, навчальних посібників, словників, методичних розробок, тощо;
- заходи щодо підготовки, проведення семестрових, державних іспитів, диференційних заліків, причини відрахування здобувачів освіти за семестр, навчальний рік;
- координацію навчально-виховної роботи коледжу та коледжів регіону.

8. Склад Педагогічної ради затверджується наказом директора коледжу терміном на 1 рік. Зі складу педагогічної ради обирається відкритим голосуванням секретар.

9. Робота педагогічної ради проводиться за планом. План роботи педагогічної ради затверджується директором коледжу. Робота педагогічної ради планується в довільній формі відповідно до потреб закладу.

10. Педагогічна рада збирається в терміни, встановлені директором коледжу, але не менше одного разу в два місяці. Члени ради заздалегідь ознайомлюються з порядком денним засідання, проектами рішень.

11. Кожен член педагогічної ради зобов'язаний відвідувати засідання ради, брати активну участь в її роботі.

12. Рішення педради приймаються більшістю голосів та є обов'язковими для всіх працівників і здобувачів освіти коледжу. Рішення доводиться до відома всіх викладачів, та оприлюднюється на дошці оголошень.

13. Засідання педагогічної ради оформлюється протоколом, підписаним головою та секретарем педагогічної ради, (кожен протокол має номер, дату засідання, порядок денний, стислий запис виступу, ухвалення рішення по суті питання).

14. Протоколи педагогічної ради зберігаються в закладі освіти протягом 25 років.

15. Голова педагогічної ради повинен організувати систематичну перевірку прийнятих рішень і підсумки перевірки поставити на обговорення Педагогічної ради.