

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ  
ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ  
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «БАХМУТСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ»



Результатом та затверджено  
на засіданні педагогічної ради  
Протокол №1 від 29.08.2020р.

\* Директор коледжу

Н.М.Красножон

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про відрахування, переривання навчання, поновлення**  
**і переведення здобувачів фахової передвищої освіти та**  
**надання їм академічної відпустки**

## 1. Загальні положення

1. Це Положення регулює питання відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення здобувачів фахової передвищої освіти в Комунальному закладі «Бахмутський медичний фаховий коледж» та надання їм академічної відпустки.

2. Положення базується на Законах України [«Про освіту»](#), [«Про фахову передвищу освіту»](#), Правилах прийому на навчання до коледжу, Положенні про освітній процес та інших нормативно-правових актах.

3. У цьому Положенні терміни вживаються в таких значеннях:

академічна відпустка – перерва у навчанні, у зв'язку з обставинами, які унеможливають виконання здобувачем освіти з передбачених цим положенням підстав;

відрахування – припинення статусу здобувача освіти, прав та обов'язків особи, що здобуває фахову передвищу освіту; відрахування передбачає можливість для здобувача освіти поновлення на навчання за наявності ліцензійного обсягу в коледжі;

переведення – зміна здобувачем освіти закладу освіти та/або спеціальності, та/або форми здобуття освіти, та/або джерел фінансування без припинення статусу здобувача освіти зі зміною відповідних прав та обов'язків;

переривання навчання – призупинення виконання здобувачем освіти індивідуального навчального плану у зв'язку з обставинами, які унеможливають виконання освітньо-професійної програми, з частковим призупиненням прав та обов'язків здобувача освіти;

поновлення – відновлення статусу здобувача освіти, повного обсягу прав та обов'язків особи, що здобуває фахову передвищу освіту;

повторне навчання – це повторне проходження працездатним здобувачем освіти (який не має права на отримання академічної відпустки за медичними показаннями) курсу навчання за певний семестр, індивідуальний навчальний план якого здобувач освіти не виконав у повному обсязі з поважних причин: через тривалі захворювання, пов'язані, зокрема, з епідеміями, часті захворювання (понад один місяць за семестр); складні сімейні обставини, зокрема необхідність догляду за членами сім'ї тощо. Здобувачі освіти першого курсу коледжу правом на повторне навчання не користуються.

## II. Відрахування здобувачів освіти

Підставою для відрахування здобувача освіти з коледжу є:

1) завершення навчання за відповідною освітньо-професійною програмою;

2) власне бажання;

3) переведення до іншого закладу фахової передвищої освіти або до закладу професійної (професійно-технічної) освіти, загальної середньої освіти (для здобувачів фахової передвищої освіти, які зараховані на основі базової середньої освіти, протягом першого і другого років навчання);

- 4) невиконання індивідуального навчального плану;
- 5) порушення умов договору про надання освітніх послуг, який є підставою для зарахування;
- 6) порушення академічної доброчесності;
- 7) стан здоров'я (за наявності відповідного висновку);
- 8) інші випадки, визначені законом.

Особа, відрахована з коледжу до завершення навчання, отримує академічну довідку, що містить інформацію про результати навчання, назви дисциплін (предметів), отримані оцінки і здобуту кількість кредитів ЄКТС. Форма академічної довідки затверджується наказом МОН України.

Факт невиконання індивідуального навчального плану встановлюється винятково за результатами семестрового контролю або атестації здобувачів вищої освіти. Пропуск навчальних занять, якщо він не призводить до отримання здобувачем вищої освіти незадовільної оцінки за результатами семестрового контролю, не може вважатися невиконанням індивідуального навчального плану.

Відрахування у зв'язку із отриманням незадовільної оцінки під час семестрових контрольних заходів можливе за умови, якщо здобувачеві освіти було надано можливість покращення результатів оцінювання незалежно від кількості отриманих незадовільних оцінок і здобувач у встановлений строк не скористався такою можливістю або за результатами повторного оцінювання отримав незадовільну оцінку.

Здобувача освіти не може бути відраховано, якщо невиконання ним індивідуального навчального плану сталося з вини (є результатом умисних дій або грубої необережності) закладу освіти, що встановлено комісією закладу освіти за участю представників органів студентського самоврядування відповідно до положення про організацію освітнього процесу в закладі освіти.

### **III. Переривання навчання здобувачів освіти**

Здобувач освіти має право на перерву у навчанні у зв'язку з обставинами, що унеможливають виконання освітньо-професійної програми (стан здоров'я, призов на строкову військову службу у разі втрати права на відстрочку від неї, сімейні обставини тощо). Таким особам надається академічна відпустка в установленому порядку.

Навчання чи стажування в освітніх установах (у тому числі іноземних держав) може бути підставою для перерви у навчанні, якщо інше не передбачено міжнародними актами чи договорами між закладами освіти.

Здобувачам освіти, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, призовом на військову службу за призовом осіб із числа резервістів в особливий період, гарантується збереження місця навчання та стипендії.

Здобувачам освіти, які реалізують право на академічну мобільність, протягом навчання в іншому закладі освіти на території України чи поза її межами гарантується збереження

попереднього місця навчання та виплата стипендії відповідно до законодавства. Такі особи не відраховуються з коледжу.

#### **IV. Поновлення здобувачів освіти**

Особа, відрахована з коледжу до завершення навчання за відповідною освітньо-професійною програмою, має право на поновлення на навчання в межах ліцензованого обсягу закладу освіти.

Здобувачі освіти, яким було надано академічну відпустку, поновлюють навчання шляхом допуску до освітнього процесу.

Поновлення на навчання осіб, відрахованих з коледжу або яким надано академічну відпустку, а також переведення здобувачів фахової передвищої освіти здійснюються, як правило, під час канікул.

Поновлення до складу здобувачів освіти на перший курс (рік навчання) освітньо-професійних програм на основі повної загальної середньої освіти забороняється. Директор може поновити на другий курс (рік навчання) програми на основі повної загальної середньої освіти осіб, відрахованих з першого курсу (року навчання), за умови ліквідації ними академічної заборгованості у визначений закладом освіти термін.

Поновлення може здійснюватися на ту саму освітньо-професійну програму, на такий самий або нижчий курс (рік навчання).

Поновлення до складу здобувачів освіти здійснюється в межах ліцензованого обсягу коледжу. Перевищення ліцензованого обсягу можливе у випадках, коли здобувач освіти повертається на навчання з академічної відпустки, після строкової служби.

Умовами поновлення можуть бути попередня ліквідація академічної різниці (не більше 30 кредитів ЄКТС), включення до індивідуального навчального плану здобувача освіти певних обов'язкових дисциплін та/або певного обсягу вибіркових дисциплін освітньо-професійної програми.

Механізм поновлення на навчання осіб, які навчалися у ЗВО, що розташовані на тимчасово окупованих територіях у Донецькій та Луганській областях ([наказ МОН України від 19.01.2017 № 74](#)), прописано в Порядку продовження навчання осіб, які навчалися у ЗВО, що розташовані на тимчасово окупованих територіях у Донецькій та Луганській областях .

#### **V. Переведення здобувачів освіти**

Здобувачі освіти можуть бути переведені одного закладу освіти України до іншого; з однієї освітньо-професійної програми на іншу; з одного джерела фінансування на інше.

Переведення здобувачів освіти, які навчаються заочною формою здобуття освіти, здійснюється, як правило, під час канікул.

Переведення здійснюється на іншу освітньо-професійну програму спеціальності, а також на такий самий або нижчий курс (рік навчання).

Переведення здобувачів освіти здійснюється в межах ліцензованого обсягу коледжу.

Переведення здобувачів освіти з одного закладу освіти до іншого закладу освіти здійснюється за погодженням керівників обох закладів освіти.

Здобувач освіти, який бажає перевестись до іншого закладу освіти, подає на ім'я керівника закладу освіти, в якому він навчається, заяву про переведення і, одержавши його письмову згоду, звертається з цією заявою до керівника того закладу освіти, до якого він бажає перевестись, та додає копію документа, що містить інформацію про здобуті результати навчання.

Підставою для відрахування здобувача освіти може бути гарантійний лист від керівника іншого закладу освіти про можливість переведення у цей заклад здобувача освіти.

Здобувачі освіти, які навчаються за кошти фізичних та/ або юридичних осіб, можуть бути переведені за згодою особи, яка замовляє платну освітню послугу.

Заяву про переведення має бути розглянуто у закладі освіти протягом двох тижнів і заявникові повідомлено умови переведення на навчання або причину відмови.

У разі позитивного висновку за результатами розгляду заяви і виконання умов переведення керівник закладу освіти, до якого переводиться здобувач освіти, видає наказ, згідно з яким здобувач допускається до занять, а до закладу освіти, в якому він навчався раніше, направляє запит щодо одержання/передачі його особової справи.

Умовою переведення можуть бути попередня ліквідація академічної різниці (не більше 30 кредитів ЄКТС), включення до індивідуального навчального плану здобувача освіти певних обов'язкових дисциплін та/або певного обсягу вибіркових дисциплін освітньо-професійної програми.

Здобувач освіти, який переводиться до коледжу, має право на зарахування (переведення) на конкурсних засадах на вакантне місце регіонального замовлення в порядку, встановленому коледжем.

## **VI. Переривання навчання здобувачів освіти та надання їм академічної відпустки**

Здобувачам освіти, які перервали навчання, надається академічна відпустка. Особи, яким надано академічну відпустку, не відраховуються з числа здобувачів освіти та зберігають окремі права здобувача освіти відповідно до законодавства та положення про організацію освітнього процесу в коледжі.

Максимальна тривалість академічної відпустки встановлюється до одного року. При необхідності тривалість академічної відпустки може бути продовжена ще на один рік.

Здобувачам освіти можуть надаватися академічні відпустки з таких підстав:

академічна відпустка за станом здоров'я – перерва у навчанні, право на яку здобувач освіти отримує у разі зниження працездатності внаслідок порушень функцій організму, які зумовлені гострими захворюваннями, що потребують тривалого відновлювального лікування, загостреннями хронічних захворювань або частими захворюваннями (понад один місяць

впродовж півріччя), анатомічними дефектами, що не дають змоги провести відновлювальне лікування під час навчання;

академічна відпустка у зв'язку з участю в програмах академічної мобільності – перерва у навчанні, що надається учаснику академічної мобільності відповідно до Положення про реалізацію права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 року № 579, якщо навчання чи стажування в освітніх і наукових установах (у тому числі іноземних держав) унеможливило виконання індивідуального навчального плану;

академічна відпустка у зв'язку з військовою службою – перерва у навчанні, право на яку здобувач освіти отримує у разі його мобілізації (військової служби за призовом в особливий період), призову на строкову військову службу, вступу на військову службу за призовом осіб офіцерського складу, вступу на військову службу за контрактом відповідно до законодавства;

академічна відпустка за сімейними та іншими особистими обставинами – перерва у навчанні, процедуру надання якої визначає заклад освіти та яка надається здобувачу освіти на підставі його мотивованої заяви;

відпустка у зв'язку з вагітністю та пологами, відпустка по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, а у разі, коли дитина хворіє та потребує домашнього догляду, – до досягнення дитиною шестирічного віку, що надаються відповідно до закону.

Надання академічної відпустки оформляється наказом директора із зазначенням підстави для надання академічної відпустки та її термінів.

Академічна відпустка за станом здоров'я надається здобувачу освіти на підставі висновку лікарсько-консультативної комісії (далі – ЛКК) закладу охорони здоров'я (далі – ЗОЗ), який провадить медичне обслуговування здобувача освіти (на первинному, вторинному або третинному рівні надання допомоги) або співпрацює з надавачом первинної медичної допомоги (далі – ПМД), який здійснює медичне обслуговування здобувача освіти.

Допуск до навчання здобувачів освіти, у яких завершився термін академічної відпустки, здійснюється наказом директора на підставі заяви здобувача. У разі академічної відпустки за станом здоров'я до заяви додається висновок ЛКК. У висновку ЛКК може зазначатися рекомендована тривалість академічної відпустки.

Здобувачі освіти, які до завершення терміну академічної відпустки не подали документи для допуску до навчання або документи для продовження терміну академічної відпустки, відраховуються з коледжу.

Усі суперечливі питання з приводу надання академічної відпустки розглядає керівництво коледжу за участю органу студентського самоврядування.

## **VII. Повторне навчання здобувачів освіти**

Підставою для надання здобувачам освіти права на повторне навчання може бути невиконання ним до початку екзаменаційної сесії індивідуального навчального плану поточного семестру з поважних причин, підтверджених відповідними документами (через

тривалі захворювання, пов'язані, зокрема, з епідеміями; часті захворювання (понад один місяць за семестр); складні сімейні обставини, зокрема, необхідність догляду за членами сім'ї тощо). Довідки про захворювання здобувача освіти під час семестру завіряються з закладом охорони здоров'я, який їх видав, і подаються до коледжу протягом тижня після закінчення лікування.

Питання про надання здобувачу освіти права на повторне навчання вирішується директором коледжу за поданням завідувача відділенням до початку відповідного семестру і оформляється відповідним наказом.

Повторне навчання здійснюється з початку семестру, індивідуальний навчальний план якого здобувач освіти не виконав.

Здобувачам освіти, які навчалися за кошти регіонального замовлення, призначається стипендія за рахунок регіонального фінансування з часу поновлення їх на навчання до підведення підсумків чергової екзаменаційної сесії.

Здобувачам освіти, які залишені на повторне навчання, можуть бути перезараховані дисципліни, з яких за результатами підсумкового контролю вони мали оцінку не нижче «добре» або «зараховано». Перезарахування здійснюється на підставі заяви здобувача освіти за згодою завідувача відділенням.

За весь період навчання здобувач освіти може скористатися правом на проходження повторного курсу навчання не більше двох разів.

### **VIII. Оформлення документів**

Особі, відрахований із закладу освіти, видається академічна довідка, форма якої затверджується наказом МОН України..

У разі переривання навчання здобувач освіти має право на отримання академічної довідки.

У разі переведення здобувача освіти з коледжу в його особовій справі залишаються копія академічної довідки, підписана директором коледжу і скріплена печаткою (за наявності), завірена в установленому порядку, індивідуальний навчальний план (залікова книжка) здобувача освіти .

Відомості про вивчені дисципліни, звіти про практику, складені заліки та екзамени вносяться до академічної довідки окремо за кожний семестр.

До академічної довідки не вносяться предмети, з яких здобувач освіти одержав незадовільні оцінки.

Здобувачам, які вибули з першого курсу коледжу і не склали екзаменів і заліків, видають академічну довідку із записом, що здобувач заліків та екзаменів не складав.

Здобувачу освіти, поновленому в коледжі або переведеному до нього, видають індивідуальний навчальний план, що містить інформацію про здобуті результати навчання з

попереднього місяця навчання, з проставленими перезарахованими дисциплінами з відповідними оцінками.

До особової справи здобувача освіти, переведеного з іншого закладу освіти, вкладають витяг з наказу про зарахування, заяву, академічну довідку.

Академічні довідки реєструють у журналі реєстрації видачі академічних довідок.